INFORME DE GESTION – CUOTA 04
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1584-2024.
FECHA: 30/09/ 2024

CONTRATISTA: LAURA DANIELA CASTRO VARON
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1584-2024

Cuota CUATRO :

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

- Asistí a jornada deportiva con el grupo de transición en la Institución Educativa José Joaquina Jaramillo

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Apoyé y socialicé a través de sesión de clase del grupo segundo de IE. Jose Joa-quina Jaramillo el programa de la Alcaldía de Santiago de Cali

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- -Elaboré y registré fichas de inscripción de los beneficiarios, de acuerdo a los requerimientos para este periodo, evidenciando en la plataforma sider la consolidación de beneficiarios de programa.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

- No realicé esta actividad.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí a socialización para implementación de las clases en la IE Jose Joaquin Jaramillo, Jornada mañana y tarde con los encargados respectivos .

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto

contractual.

- Apoyé las actividades operativas a través de sesiones de clase realizada

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

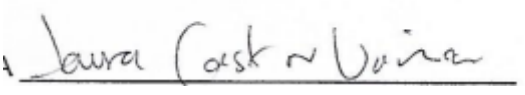
- No realicé esta actividad.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Apoyé el cumplimiento del SGC con el debido diligenciamiento de los formatos entregados de cuentas de cobro correspondiente a este periodo

9. Organizar el fomento de la iniciación y formación deportiva, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento
- Apoyé en sesiones de clase del grupo 1 I.E, Jose Joaquina Jaramillo

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1gFxPb0RT-YmWidCRM4czcluH5OqwjT9a



LAURA DANIEL CASTRO VARON
CC. 1144107786